



## Offre d'emploi, Infirmier.ière

Diabète Québec est une association sans but lucratif au service des personnes vivant avec le diabète depuis près de 70 ans.

### **Notre mission**

Accompagner les personnes vivant avec le diabète pour l'amélioration de leur bien-être.

### **Notre vision**

Être la référence au Québec en matière de diabète : du diagnostic à la prévention des complications.

### **Nos valeurs**

Agilité, collaboration, empathie, excellence, intégrité, transparence.

Diabète Québec a mis sur pied, en partenariat avec le ministère de la Santé et des Services sociaux, le Programme d'accompagnement pour les personnes vivant avec le diabète. Ce programme vise à offrir un accompagnement multidisciplinaire, via des soins à distance (télémédecine) et de l'éducation, aux personnes vivant avec le diabète de type 2 sans médecin de famille et aux personnes vivant avec le diabète de type 1 sans endocrinologue.

---

### **Principales tâches et responsabilités**

Relevant de la directrice du Programme, l'infirmier.ière aura à :

- Assurer le suivi du diabète de façon globale des personnes vivant avec le diabète de type 2 en agissant à titre d'intervenant ou d'intervenante pivot.
- Rédiger les notes au dossier.
- Collaborer avec l'équipe de professionnelles de la santé, les médecins, la directrice de programme et la secrétaire médicale.
- Participer au développement d'outils cliniques et d'évaluation de la qualité des soins.

### **Exigences professionnelles et compétences**

- Infirmier.ière membre de l'OIIQ;
- Expérience en diabète de type 2 ou en maladies chroniques, un atout;
- Maîtrise du français oral et écrit;
- Maîtrise de l'anglais oral;
- Professionnalisme, empathie, autonomie, efficacité et dynamisme;
- Sens de l'initiative et de l'organisation;
- Capacité à gérer son temps et les priorités;
- Aisance avec les logiciels informatiques.



### **Condition de travail**

- Poste contractuel jusqu'au 31 mars 2026 avec forte possibilité de prolongement;
- Poste temps plein;
- Travail principalement en présentiel au bureau de Diabète Québec à Montréal avec possibilité de travail hybride;
- Salaire selon l'expérience;
- Congés payés durant la période des fêtes;
- Régime d'assurance collective après trois mois de service;
- Dix jours de congés de maladie payés par année de référence après trois mois de service, au prorata des mois travaillés ;
- Onze jours fériés payés par année;
- Formation continue offerte;
- Bel espace de travail rénové avec un grand bureau fermé;
- Stationnement gratuit et accès à une cuisinette entièrement équipée.

**Date d'entrée en fonction :** Immédiatement

Les personnes intéressées par ce poste sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation au plus tard le 20 janvier 2025 à l'attention de:

Valérie Savard, Dt.P., M.Sc., ÉAD  
Directrice du Programme d'accompagnement  
[savard@diabete.qc.ca](mailto:savard@diabete.qc.ca)

Seules les personnes dont la candidature aura été retenue pour une entrevue seront contactées.